|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Başlığı** |  |
| **Proje No** |  |
| **Proje Türü** |  |
| **Proje Yürütücüsü** |  |
| **Yürütücünün Bağlı Olduğu Birim/Bölüm**  |  |
| **Proje Başlama Tarihi** | …./…./20.. | **Proje Bitiş Tarihi** | …./…./20.. |
| **Proje Bütçesi** | …………….TL | **Harcanan** | …………….TL | **Kalan** | ……………….TL |

|  |
| --- |
| **Aktarım İşleminin Bütçe Kodları ile Gösterimi** |
| Aktarılacak Tutarın Eksiltileceği Bütçe Kalemi | Aktarılacak Tutarın Ekleneceği Bütçe Kalemi | Aktarılan Tutar |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Bütçe Aktarım Talebinin Gerekçesi:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Aktarımın Gerekçesine Konu Olan Mal/Malzeme veya Hizmet Bilgileri** |
| Alımından vazgeçilen Mal/Malzeme veya Hizmet | Alımı gereken Mal/Malzeme veya Hizmet |
| *S.No* | *Adı* | *Miktarı* | *S.No* | *Adı* | *Miktarı* |
| 1 |  |  | 1 |  |  |
| 2 |  |  | 2 |  |  |

\*Not: Her türlü aktarım işlemine proforma fatura ile dayanak gösterilmelidir.EKLER:1.Proforma Fatura (…Sayfa) *Gerekçesi yukarıda açıklanmış olduğu üzere, projenin bütçe planı ile ilgili sonradan ortaya çıkan değişiklik nedeni ile bütçe kalemleri arasında gerekli aktarım işlemlerinin yapılmasını arz ederim.* |
|  |
| **Ünvanı, Adı-Soyadı** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Tarih** **İmza** |
| **Telefonu** |  |