

	PROJE BÖLÜMÜ ÇALIŞANI GÖREV TANIMI	Doküman No	BPGT-1010
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2017
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/2
Birimi	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü		
Kadro Unvanı	Memur		
Bağlı Bulunduğu Unvan	Birim Koordinatörü		
Görev, Yetki ve Sorumluluklar		- Kırklareli Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; BAP Koordinatörlüğü Proje Birimi çalışanı olarak projelerle ilgili faaliyetleri (ön değerlendirmesi yapılan projelerin kabulü, devamı, ara ve sonuç raporları, proje talepleri ve sonlandırılması vb.) etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun kamuda kabul görmüş etik değer ve dürüstlük ilkeleri çerçevesinde yerine getirmek, - Ön değerlendirilmesi yapılan Projeleri BAP Komisyonuna sunmak, - Komisyonundan geçen projeleri değerlendirilmek üzere belirlenen hakemlere göndermek, - Hakemlerden gelen sonuçları (olumlu-olumsuz) BAP komisyonuna sunmak, - Olumsuz görüş alan projeyi proje yürütücüsüne bildirmek, - Olumlu görüş alan proje için Protokol hazırlamak ve imza için yürütücü davet etmek, - Taraflarca Protokolü imzalanan proje faaliyetlerini başlatmak, - Yürütücü tarafından verilen ara raporun değerlendirilmek üzere ilgili hakemlere göndermek ve hakemlerden dönen değerlendirme sonuçlarını ilgili yürütücüye iletmek, - Yürütücü tarafından verilen proje sonuç raporunu değerlendirilmek üzere ilgili hakemlere gönderme, hakemlerden gelen değerlendirme sonuçlarını ilgili yürütücüye iletmek,	

HAZIRLAYAN İ.Özgür GÜRLEYEN	SİSTEM ONAYI Cemile ÖZEKER	YÜRÜRLÜK ONAYI Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
--------------------------------	-------------------------------	---

	• KLÜBAP' a iletilen proje kesin sonuç raporunu komisyona sunmak ve komisyonun görüş ve kararı doğrultusunda kesin olarak sonlandırmak, • Koordinatörün görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapmak. • Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak, • Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek • Koordinatörlük Proje Birim çalışanı, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara, yönetmeliklere, yönerge ve BAP Komisyonu kararlarına uygun, olarak kamuda kabul görmüş etik değer ve dürüstlük ilkeleri çerçevesinde yerine getirirken, koordinatöre karşı sorumludur.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, • En az lise veya dengi okul mezunu olmak, • Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.

HAZIRLAYAN İ.Özgür GÜRLEYEN	SİSTEM ONAYI Cemile ÖZEKER	YÜRÜRLÜK ONAYI Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
--------------------------------	-------------------------------	---